

Einstellungsgespräche führen

Bewerber zielgerichtet auswählen

Selbst wenn die Fachkompetenz stimmt -das kommunikative Verhalten, die Art und Weise, wie ein neuer Mitarbeiter sich gegenüber Kollegen gibt oder ob er von seiner Persönlichkeit her ins Team passt, spielen für eine Einstellung eine ebenso große Rolle.

Um Bewerber im Gespräch realistisch einschätzen zu können, müssen Sie sich im Vorfeld klar machen, welche Anforderungen durch ihn erfüllt werden sollen und mit welchen Methoden Sie die relevanten Informationen hierzu erhalten. Durch gezielte Vor- und Nachbereitung auf ein Gespräch und die Anwendung verschiedener Techniken besetzen Sie neue Stellen treffsicherer und effizienter.

Zielgruppe: Das Seminar richtet sich an alle, die ihr Vorgehen beim Führen von Einstellungsgesprächen professionalisieren wollen, um neue Stellen effizienter zu besetzen.

Inhalte des Seminars

- Die richtige Vorbereitung
- Das Anforderungsprofil: Beurteilungskriterien festlegen
- Phasen und Ablauf eines Einstellungsgesprächs
- Biografisch verankerte Fragen
- Verhaltensorientierte Fragen
- Wie nehme ich wahr? Wie beurteile ich den Bewerber? Wie entscheide ich?
- Fragetechniken: Welche Fragen liefern wichtige Informationen?
- Das Gespräch steuern
- Stärken und Schwächen der Bewerber erkennen

Methoden

- Theoretischer Input
- Selbstreflexion und Kleingruppenübungen
- Training von Einstellungsgesprächen mit Feedback
- Erarbeitung einer Gesprächsstrategie oder eines Leitfadens für das Einstellungsgespräch
- Erfahrungsaustausch und Diskussion

Trainer/in

Unsere Trainer verfügen über langjährige Trainings- und Beratungspraxis und besitzen neben einem einschlägigen Studium der Psychologie, Pädagogik oder Geisteswissenschaften umfassende praktische Erfahrungen und Kenntnisse aus Unternehmen und Wirtschaft. Ihre Trainingsschwerpunkte liegen in den Bereichen Kommunikation im Beruf, Entwicklung sozialer Kompetenzen, professionelle Arbeitsorganisation, Bewerbung und Führung.

Kontakt

| Telefon: | eMail: |