

Erfolgreiches Networking 2.0

Wichtige Kontakte herstellen und pflegen

Kontakte zu knüpfen wird für den Erfolg eines jeden Unternehmens und Mitarbeiters immer wichtiger. Ob über das Internet oder persönlich: Ihr professionelles Networking fördert neue Geschäftsbeziehungen und generiert Aufträge. Aber wie?

Viel Kreativität, Eigeninitiative und kontinuierliche Pflege sind gefragt, um gute Kontakte herzustellen. Wenn Sie passende Anlässe und Gelegenheiten hierfür finden, gezielt kommunizieren und Ihr eigenes Netzwerk sinnvoll organisieren können, sind Sie auf dem besten Weg zum Erfolg. Dieses Seminar hilft Ihnen, strategisch Ihren Weg zu gestalten.

Zielgruppe: Führungskräfte und Mitarbeiter, die ein erfolgreiches Networking als Mittel für den geschäftlichen Erfolg besser nutzen möchten.

Inhalte des Seminars

- Vorteile und Nutzen durch professionelles Networking
- Analyse bisheriger Netzwerk-Aktivitäten on- und offline
- Was soll das eigene Netzwerk leisten?
- Entwicklung individueller Networking-Strategien
- Tipps zur professionellen Kontaktaufnahme: persönlich und digital
- Pflege, Verwaltung und Organisation von Kontakten
- Xing und LinkedIn erfolgreich nutzen
- Anlässe und Gelegenheiten für erfolgreiches Networking
- Kommunikation und Small Talk beim Networking

Methoden

- Kommunikationstheoretische Grundlagen
- Übungen zur Selbstreflexion
- Kleingruppenarbeit und Rollenspiele
- Erfahrungsaustausch und Diskussion

Trainer/in

Unsere Trainer verfügen über langjährige Trainings- und Beratungspraxis und besitzen neben einem einschlägigen Studium der Psychologie, Pädagogik oder Geisteswissenschaften umfassende praktische Erfahrungen und Kenntnisse aus Unternehmen und Wirtschaft. Ihre Trainingsschwerpunkte liegen in den Bereichen Kommunikation im Beruf, Entwicklung sozialer Kompetenzen, professionelle Arbeitsorganisation, Bewerbung und Führung.

Kontakt

| Telefon: | eMail: |